

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ДМИТРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

«05» 02 2024 г.

№ 22/02

г. Дмитров

Г

Г

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальному бюджетному или автономному учреждению Дмитровского городского округа Московской области

В соответствии пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с пунктом 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и пунктом 3 постановления Администрации Дмитровского городского округа Московской области от 05.02.2021 № 170-П «О порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Дмитровского городского округа Московской области субсидий на иные цели»:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальному бюджетному или автономному учреждению Дмитровского городского округа Московской области.

2. Отделу исполнения бюджета Финансового управления администрации

Дмитровского городского округа Московской области направить копию настоящего распоряжения в трехдневный срок после его подписания органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений Дмитровского городского округа Московской области.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и применяется при заключении соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальному бюджетному или автономному учреждению Дмитровского городского округа Московской области, начиная с заключения соглашения (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2021 год.

Начальник финансового управления
администрации Дмитровского городского
округа Московской области



С.Ю. Тарасова

Утверждена
распоряжением Финансового
управления администрации
Дмитровского городского округа
Московской области
от _____ 2021 г. N _____

ТИПОВАЯ ФОРМА
СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ДМИТРОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ
ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

_____ (место заключения соглашения)

"__" _____ 20__ N _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

_____,
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного или автономного учреждения Дмитровского городского округа Московской
области)

которому(ой) как получателю средств бюджета Дмитровского городского округа Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Учредитель), в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании

(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

_____,
(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Дмитровского городского округа Московской области)

(далее - Учреждение), в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с
Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта Учредителя, утверждающего порядок определения
объема и условия предоставления муниципального бюджетного или автономного учреждения Дмитровского
городского округа Московской области субсидии на иные цели)

(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Учреждению из бюджета Дмитровского городского округа Московской области
в 20____ году/20____-20____ годах¹ субсидии на (для)

(указывается конкретная цель предоставления Субсидии)²

/цели согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению в целях
достижения результатов (далее - Субсидия):

1.1.1. национального или регионального проекта

(наименование национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего
национального проекта (программы), или регионального проекта обеспечивающего достижение целей,
показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации
соответствующего проекта (программы))³

1.1.2. предоставление целевой субсидии

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения
цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к
настоящему Соглашению .

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере

(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек, в том
числе:

(сумма прописью)

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных
Учредителю как получателю средств бюджета Дмитровского городского

округа Московской области по кодам классификации расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____, в следующем размере:
(Код Субсидии)

в 20_ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20_ году⁴ _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)
в 20_ году⁴ _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

/по аналитическим кодам Субсидии и в размере, указанным в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с порядком исполнения бюджета Дмитровского городского округа Московской области по расходам, утвержденным Финансовым управлением администрации Дмитровского городского округа Московской области, на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении администрации Дмитровского городского округа Московской области (далее – Финансовое управление) на основании заявки, в пределах бюджетных ассигнований, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению ;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком

предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения в течение трех рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Дмитровского городского округа Московской области Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁵:

4.1.7.1.

4.1.7.2.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году⁶ остатка Субсидии, не использованного в 20__⁷ году на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению⁸ :

4.2.3.1.

4.2.3.2.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁹ :

4.2.4.1.

4.2.4.2.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.3. иные отчеты¹⁰ :

4.3.4.3.1.

4.3.4.3.2.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Дмитровского городского округа Московской области, в течение __ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Дмитровского городского округа Московской области в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году¹¹ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении №1 к настоящему Соглашению, в срок¹² до "___" _____ 20__ г.;

4.3.7. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и(или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹³ :

4.3.8.1.

4.3.8.2.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом¹⁴;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей

финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20_____ году¹⁵ не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения¹⁶;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹⁷:

4.4.5.1.

4.4.5.2.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹⁸ :

5.2.1.

5.2.2.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹⁹ :

6.1.1.

6.1.2.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии,

установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.1.3.

20.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон²¹, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение заключено бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон .

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя _____
Наименование Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения _____
Наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения

Место нахождения

Платежные реквизиты
ИНН/КПП

Платежные реквизиты
ИНН/КПП

БИК

БИК

Казначейский счет

Казначейский счет

Лицевой счет

Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя

Сокращенное наименование
Учреждения

_____/_____
(должность) (подпись, ФИО)

_____/_____
(должность) (подпись, ФИО)

¹Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

²Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии, утвержденным нормативным правовым актом Учредителя.

³Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов соответствующего национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

⁴Указывается при заключении соглашения о предоставлении муниципальному образованию межбюджетных трансфертов на 3 года.

⁵Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

⁶Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁷Указывается год предоставления Субсидии.

⁸Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению.

⁹Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁰Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

¹¹Указывается год предоставления Субсидии.

¹²Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком завершения финансового года, утвержденным распоряжением Финансового управления Администрации Дмитровского городского округа Московской области.

¹³Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

¹⁴Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

¹⁵Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹⁶В случае наличия неиспользованных остатков Субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению.

¹⁷Указываются иные конкретные права (при наличии).

¹⁸Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹⁹Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

²⁰Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

²¹Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

Приложение 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета
Дмитровского городского округа Московской области субсидии на
иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям
Дмитровского городского округа Московской области, утвержденной
распоряжением Финансового управления администрации
Дмитровского городского округа Московской области
от _____ 20__ г. № _____

Перечень Субсидий¹

№ п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии ²	Код классификации расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области			Код Субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):			
			код главы	раздел, подраздел	целевая статья		вид расходов	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹ Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

² Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии, утвержденным нормативным правовым актом Учредителя.

Приложение 2

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Дмитровского городского округа Московской области, утвержденной распоряжением Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области от _____ 20__ г. № _____

График перечисления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения _____
 Наименование Учредителя _____
 Вид документа _____

 (первичный, уточненный)

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

№ п/п	Код классификации расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области			Сроки перечисления Субсидии не позднее (дд.мм.гггг.)	Тип средств	Код Субсидии	Наименование Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья					
1	2	3	4	6	7	8	9	10
Итого по коду субсидии:								
Итого по коду субсидии:								
								Всего:

Приложение 3

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Дмитровского городского округа Московской области, утвержденной распоряжением Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области от _____ 20__ г. № _____

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения _____
 Наименование Учредителя _____
 Наименование национального (федерального/регионального) проекта _____
 Вид документа _____
 (первичный, уточненный)

Значение результатов предоставления субсидии на закупку товаров, работ и услуг

Наименование субсидии	Код по БК	Результат предоставления Субсидии ²	Единица измерения		Плановые значения достижения результатов предоставления Субсидии реализации Соглашения ³						
			наименование	Код по ОКЕИ	На ____ 20__	На ____ 20__	На ____ 20__	На ____ 20__	На ____ 20__	На ____ 20__	
1	2	3	4	5	6	7	8	9			

Значение результатов предоставления субсидии на мероприятие по ремонту объектов муниципальной собственности

Наименование субсидии	Код по БК	Наименование объекта	Адрес	Результат предоставления Субсидии ²	Плановые сроки достижения
1	2	3	4	5	6

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы)

² Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата национального(федерального/регионального) проекта, указывается наименование результата национального(федерального/регионального) проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

³ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения.

Приложение 4

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Дмитровского городского округа Московской области, утвержденной распоряжением Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области от _____ 20__ г. № _____

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения, которых является Субсидия

на « _____ » _____ 20__ г.¹

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Субсидия	Код классификации расходов бюджета Дмитровского городского округа Московской области	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления из бюджета Дмитровского городского округа Московской области	Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода			
		Всего	из них, разрешенный к использованию ²		Всего	из них: возвращено в бюджет Дмитровского городского округа Московской области	Всего ³	В том числе: требуется в направлении и на те же цели ⁴	полежит возврату ⁵	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

³ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4,6 и суммой, указанной в графе 7 настоящего отчета.

⁴ В графе 10 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

⁵ В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии на мероприятия по ремонту объектов муниципальной собственности, а также обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование субсидии	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Наименование объекта	Адрес	Плановые значения на отчетную дату ²	Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ³	Фактически достигнутые значения			Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неисполненный объем финансово обеспечения
							на отчетную дату ⁴	отклонение от планового значения	причина отклонения	обязательства ⁵	денежных обязательств ⁶	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов национального проекта, в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

² Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении 3 к Соглашению на соответствующую дату.

³ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁴ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения.

⁵ Указываются объем принятых контрактов Учреждением на отчетную дату обязательства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

⁶ Указываются объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 8.

⁷ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

Приложение 6
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Дмитровского городского округа Московской области, утвержденной распоряжением Финансового управления администрации Дмитровского городского округа Московской области
от _____ 20__ г.
№ _____

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Московской области
от " __ " _____ № _____

(место заключения соглашения)

" __ " _____ 20__
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения Дмитровского городского округа Московской области)

которому(ой) как получателю средств бюджета Московской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(далее - Учредитель), в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании

(реквизиты положения об органе власти, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Дмитровского городского округа Московской области)

(далее - Учреждение), в лице

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с

_____, (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.2 Соглашения)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета Дмитровского городского округа Московской области субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Дмитровского городского округа Московской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек по КБК _____¹;
(сумма прописью) (код КБК)

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек предоставленной субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Учредитель в течение "_____" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей _____ копеек;²
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение "_____" дней со дня расторжения обязуется возвратить Учредителю в бюджет Дмитровского городского округа Московской области сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек;³
(сумма прописью)

2.5. _____⁴

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств,

предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁵, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
Учредителя _____
Наименование Учредителя

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения

Платежные реквизиты
ИНН/КПП

БИК

Казначейский счет

Лицевой счет

Сокращенное наименование
Учреждения _____
Наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения

Платежные реквизиты
ИНН/КПП

БИК

Казначейский счет

Лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование
Учредителя

(должность) / _____
(подпись, ФИО)

Сокращенное наименование
Учреждения

(должность) / _____
(подпись, ФИО)

¹Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

²Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

³Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

⁴Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁵Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).